

**ANEXO AO FORMULÁRIO DE CANDIDATURA  
DOCUMENTOS DE APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA  
2016**

**1. Entidades Beneficiárias**

- No caso de associação de várias Entidades, especificar o envolvimento de cada uma no projeto, com a descrição das ações da sua responsabilidade.

- Remeter, no caso de associação de várias Entidades (Entidades Parceiras), a caracterização do(s) interveniente(s) no projeto, através da indicação do nome, cargo e função que desempenha no projeto, bem como o(s) respetivo(s) currículo(s). A mesma informação deve ser enviada no que respeita ao Coordenador do projeto, responsável pela sua execução e interlocutor com a Fundação Calouste Gulbenkian, pertencente à Entidade Beneficiária.

- Remeter, quando se trate de projeto da responsabilidade de uma única Entidade, o currículo dos elementos que constituem a Equipa Responsável pelo projeto, bem como o do seu Coordenador.

**2. Projeto**

- Remeter informação mais detalhada sobre o projeto.

- Enviar declaração de autorização da realização do projeto, assinada por quem obrigue juridicamente a Entidade Beneficiária e as instituições eventualmente associadas ao projeto.

- Remeter informação detalhada quanto aos Recursos Humanos e Físicos envolvidos no projeto, referenciando os já existentes e os que são necessários angariar para a sua concretização.

- Enviar a descrição da metodologia a adotar, quando for caso disso, que não deve ultrapassar 2.000 caracteres.

- Remeter informação detalhada sobre o estado de adiantamento e maturidade do projeto, fases e calendário de realização, sempre que se trate de candidatura de um projeto que já se encontra em curso (não deve ultrapassar 4.000 caracteres).

**3. Orçamento**

- Remeter o orçamento global desagregado, com indicação de todas as componentes (mesmo as não elegíveis no âmbito do presente concurso que, no entanto, devem vir assinaladas). No orçamento, também é obrigatória a discriminação das fontes de financiamento, respetivos montantes e afetação à despesa.

- No orçamento desagregado, o montante de financiamento solicitado à Fundação Calouste Gulbenkian deverá, à semelhança das outras fontes de financiamento, estar claramente identificado em termos de origem e de afetação à despesa.

NOTA: Todos os documentos referidos, bem como outra informação que as Entidades Beneficiárias considerem crucial para a análise da sua proposta são, obrigatoriamente, remetidos como Anexos ao Formulário de Candidatura, através do *upload* dos respetivos ficheiros no Myfile.